

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МОУ детский сад № 30
Протокол № 3
от « 25 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МОУ детский сад № 30
В.Ю. Можина
Приказ от « 27 » августа 2021 г. № 64-о



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Детского сада**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 30 Ворошиловского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Совет Детского сада муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 30 Ворошиловского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад № 30) является коллегиальным органом самоуправления дошкольным образовательным учреждением, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет Детского сада руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании" и другими федеральными законами, Уставом и законами или нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации по месту нахождения учреждения, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, высшего органа (органов) исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней; а также Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. В деятельности Совета Детского сада реализуются права участников образовательного процесса и местного сообщества на участие в управлении МОУ детский сад № 30.

Деятельность Совета Детского сада направлена на решение следующих задач:

1.3.1. Определение основных направлений (программы) развития образовательного учреждения.

1.3.2. Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого федерального государственного стандарта дошкольного образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом.

1.3.3. Содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

1.3.4. Финансово-экономическое содействие работе образовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, его собственной доходной деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников; обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств.

1.3.5. Контроль за обеспечением безопасных условий обучения, воспитания и охраны труда в образовательном учреждении.

2. Компетенция Совета Детского сада

В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением Совет Детского сада:

2.1. Определяет стратегию развития МОУ детский сад № 30.

2.2. Разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий.

2.3. Ведает вопросами этики и гласности.

2.4. Контролирует расходование средств, являющихся собственностью МОУ детский сад № 30.

2.5. Рассматривает и утверждает локальные нормативные акты МОУ детский сад № 30 по вопросам, входящим в компетенцию Совета Детского сада.

2.6. Заслушивает отчеты руководителя образовательного учреждения и других работников по итогам учебного и финансового года, отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, вносит предложения по совершенствованию работы администрации и МОУ детский сад № 30 в целом; знакомится с итоговыми документами по проверке МОУ детский сад № 30 и содействует выполнению мероприятий по устранению недостатков в его работе.

2.7. Участвует в разработке и согласовывает локальные нормативные акты МОУ детский сад № 30, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам МОУ детский сад № 30, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников МОУ детский сад № 30.

2.8. Принимает и рекомендует к утверждению Программу развития МОУ детский сад № 30.

2.9. Обсуждает и вносит свои предложения по вопросу укрепления и развития материально-технической базы МОУ детский сад № 30 в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.

2.10. Содействует созданию здоровых и безопасных условий в МОУ детский сад № 30.

2.11. Обсуждает и вносит предложения по развитию платных образовательных услуг.

2.12. Ходатайствует, при наличии оснований, перед заведующим МОУ детский сад № 30 о поощрении работников МОУ детский сад № 30 или о принятии к ним мер дисциплинарного взыскания.

2.13. Ходатайствует, при наличии оснований, перед органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и другими органами о награждении, премировании и других поощрениях руководителя образовательного учреждения или о применении к нему мер дисциплинарного воздействия.

2.14. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МОУ детский сад № 30.

2.15. Представляет совместно с руководителем образовательного учреждения интересы МОУ детский сад № 30 в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях.

2.16. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию МОУ детский сад № 30 от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

3. Структура и порядок формирования Совета Детского сада

3.1. Совет Детского сада состоит из представителей работников, родителей (законных представителей) воспитанников, общественности.

3.2. Кандидатуры в члены Совета Детского сада выдвигаются на соответствующих собраниях коллективов. В Совет Детского сада могут входить представители органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители общественности.

3.3. Формирование Совета Детского сада происходит путем выдвижения:

от трудового коллектива – не менее 4 человек (выдвижение оформляется протоколом общего собрания работников). Общее количество членов Совета Детского сада из числа работников МОУ детский сад № 30 не может превышать одной трети общего числа членов Совета Детского сада.

от родителей (законных представителей) воспитанников – по одному представителю от каждой группы (выдвижение оформляется протоколом общего родительского собрания). Работники МОУ детский сад № 30, дети которых в нем обучаются, не могут быть выдвинуты в члены Совета Детского сада в качестве родителей (законных представителей) воспитанников. Общее количество членов Совета Детского сада, избираемых от родителей (законных представителей) не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета Детского сада.

3.4. В состав Совета Детского сада по должности входит заведующий МОУ детский сад № 30.

3.5. По решению Совета Детского сада в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МОУ детский сад № 30.

3.6. В случае выбытия членов Совета Детского сада в срок, не превышающий 1 месяца, проводится процедура выдвижения кандидатов педагогическим, либо родительским коллективами МОУ детский сад № 30. В 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов издается приказ заведующего МОУ детский сад № 30 о введении новых кандидатов в состав Совета Детского сада.

3.7. Состав Совета Детского сада формируется и утверждается приказом заведующего МОУ детский сад № 30 в 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов. В приказе также указывается дата первого заседания Совета Детского сада.

3.8. Срок полномочий Совета Детского сада один год.

4. Председатель Совета Детского сада, заместитель председателя, секретарь Совета Детского сада

4.1. Совет Детского сада возглавляет Председатель, который избирается членами Совета Детского сада из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета Детского сада. Совет Детского сада вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета Детского сада.

4.2. Председатель Совета Детского сада организует и планирует его работу, созывает заседания Совета Детского сада и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета Детского сада, контролирует выполнение принятых на заседаниях Совета Детского сада решений.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета Детского сада, его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета Детского сада из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета Детского сада, или один из членов Совета по решению Совета Детского сада.

4.4. Для ведения текущих дел члены Совета Детского сада избирают из своего состава секретаря Совета Детского сада, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета Детского сада и ведение документации Совета Детского сада.

5. Организация работы Совета Детского сада

5.1. Заседания Совета Детского сада проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета Детского сада, заведующего МОУ детский сад № 30 или по требованию не менее 25% членов Совета Детского сада.

5.2. Дата, время, повестка заседания Совета Детского сада, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета Детского сада не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

5.3. На первом заседании избираются председатель Совета Детского сада, секретарь Совета Детского сада, распределяются обязанности. Заведующий МОУ детский сад № 30 не может быть избран на пост Председателя Совета Детского сада.

5.4. Члены Совета Детского сада выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.5. Председатель Совета Детского сада организует его работу, контролирует выполнение решений Совета Детского сада, председательствует на заседаниях.

5.6. На заседании Совета Детского сада с правом совещательного голоса могут присутствовать участники образовательного процесса, не являющиеся членами Совета Детского сада, поставив об этом в известность председателя Совета Детского сада не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

5.7. Решения Совета Детского сада принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и в течение 3-х дней после принятия решений доводятся до сведения участников образовательного процесса.

5.8. Каждый член Совета Детского сада обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.9. Совет Детского сада может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает хотя бы один член Совета Детского сада.

5.10. Решения Совета Детского сада являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета Детского сада, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех работников МОУ детский сад № 30.

5.11. Решения Совета Детского сада оформляются протоколом, который составляется не позднее 3-х дней после проведения заседания.

В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.12. Протокол подписывает Председатель Совета Детского сада и Секретарь. Протоколы Совета Детского сада входят в номенклатуру дел МОУ детский сад № 30 и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета Детского сада.

6. Права и ответственность членов Совета Детского сада

6.1. Член Совета Детского сада имеет право:

6.1.1. Участвовать в заседаниях Совета Детского сада, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета Детского сада, оставшийся в меньшинстве

при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета Детского сада;

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета Детского сада по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета Детского сада;

6.1.3. Требовать от администрации образовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета Детского сада информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета Детского сада;

6.1.4. Присутствовать на заседании Педагогического совета МОУ детский сад № 30 с правом совещательного голоса;

6.1.5. Досрочно выйти из состава Совета Детского сада.

6.2. Член Совета Детского сада обязан принимать активное участие в деятельности Совета Детского сада, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

6.3. Совет Детского сада отчитывается о своей работе ежегодно на общем родительском собрании.

6.4. Члены Совета Детского сада, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.5. Решения, противоречащие положениям Устава МОУ детский сад № 30, положениям договора учреждения и Учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующим, ее работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанного решения Учредитель вправе принять решение об его отмене, либо внести через своего представителя представление о пересмотре такого решения.

6.6. В случае возникновения конфликта между Советом Детского сада и заведующим (несогласие заведующего с решением Совета Детского сада или несогласие Совета Детского сада с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

6.7. Совет Детского сада может быть распущен в случае систематического невыполнения своих функций или принятия решений, противоречащих законодательству Российской Федерации.

Основанием роспуска Совета Детского сада и назначения досрочных выборов может быть представление Учредителя образовательного учреждения, Общего собрания трудового коллектива образовательного учреждения, общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся.